

Zarządzenie nr VIII/1243/2021
Prezydenta Miasta Rzeszowa
z dnia 15 marca 2021 r.

w sprawie powołania Rady Projektowej „Rzeszów to My” w ramach realizowanej umowy dotacji nr DPT/BDG-II/POPT/112/19 Projekt „Adaptacja koncepcji Urban Lab w Rzeszowie” udzielonej ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020, działanie 3.1 Skuteczni beneficjenci, projekt nr POPT.03.01.00-00-0235/18.

Na podstawie art. 33 ust. 3, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. u. z 2020 r. poz. 713 z późn.zm.), w związku z załącznikiem nr 3 SOZ umowy dotacji nr DPT/BDG-II/POPT/112/19 Projekt „Adaptacja koncepcji Urban Lab w Rzeszowie”.

zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się Radę Projektową „Rzeszów to My”, zwaną dalej „Radą”.

§ 2

Rada pełni funkcję:

- 1) doradczą w sprawach związanych z realizacją projektu „Rzeszów to My”;
- 2) opiniującą i wskazującą pomysły do wdrożenia w ramach naboru do projektu „Rzeszów to My”.

§ 3

Na członków Rady powołuje się następujące osoby:

- 1) Dr inż. Paweł Potyrański, Dyrektor Wydziału Pozyskiwania Funduszy Urzędu Miasta Rzeszowa
- 2) Aleksandra Wąsowicz-Duch, Dyrektor Zarządu Zieleni Miejskiej w Rzeszowie
- 3) Kamil Czyż, Zastępca Dyrektora Wydziału Promocji i Współpracy Międzynarodowej Urzędu Miasta Rzeszowa
- 4) Robert Walawender, Przewodniczący Komisji ds. Rzeszowskiego Budżetu Obywatelskiego, Radny Miasta Rzeszowa
- 5) Przedstawiciel Instytutu Rozwoju Miast i Regionów

§ 6

Kadencja Rady trwa co do zasady rok jednakże nie krócej niż do zakończenia prac nad tematem będącym w kompetencjach Rady.

§ 7

Rada pracuje na podstawie Regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 8

1. Spotkania Rady będą odbywały się nie mniej niż 2 razy w trakcie trwania projektu „Rzeszów to My”.
2. Dopuszcza się odbywanie spotkań Rady w formie zdalnej.

§ 9


Obsługę administracyjno-organizacyjną spotkań Rady zapewnia Urban Lab Rzeszów.

§ 10

Wykonanie zarządzenia powierza się Panu Lesławowi Bańdurowi, Dyrektorowi Biura Obsługi Informatycznej i Telekomunikacyjnej Urzędu Miasta Rzeszowa.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Pełniący Funkcję
PREZIDENTA MIASTA RZESZÓWA*

Marek Bajdak

Załącznik nr 1 do Zarządzenia
nr VIII/1243/2021
Prezydenta Miasta Rzeszowa
z dnia 15 marca 2021 r.

**REGULAMIN NABORU
DO PROJEKTU „RZESZÓW TO MY”
W OBSZARZE POPRAWY JAKOŚCI ŻYCIA W MIEŚCIE (SMART LIVING)**

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. „Projekt „Rzeszów to My”, wchodzący w skład Inkubatora Innowacji, zwany dalej „projektem „Rzeszów to My””, jest organizowany przez Gminę Miasto Rzeszów, zwaną dalej „Organizatorem”. Nabór pomysłów do projektu prowadzony jest **w ramach realizowanej umowy dotacji nr DPT/BDG-II/POPT/112/19 Projekt „Adaptacja koncepcji Urban Lab w Rzeszowie” udzielonej ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 - 2020, działanie 3.1 Skuteczni beneficjenci, projekt nr POPT.03.01.00-00-0235/18**. Celem projektu jest nabór pomysłów na miejskie innowacje w obszarze poprawy jakości życia mieszkańców Rzeszowa (smart living). Pomysły złożone w ramach naboru do projektu „Rzeszów to My” skierowane są wyłącznie do Miasta Rzeszowa.

§ 2. PROJEKT „RZESZÓW TO MY”

1. Projekt „Rzeszów to My” to narzędzie partycypacji, w ramach którego organizowany jest nabór pomysłów na miejskie innowacje w wyznaczonym obszarze Urban Lab Rzeszów do dalszego rozwoju i realizacji.
2. Projekt podzielony jest na 2 edycje w trakcie trwania projektu Urban Lab Rzeszów. Każda edycja – czyli proces od naboru pomysłów, poprzez jego operacjonalizację i testową realizację – co do zasady trwa nie więcej niż 12 miesięcy. W uzasadnionych przypadkach Organizator może skrócić lub wydłużyć czas trwania projektu bez zmiany zakresu tematycznego.
3. Poszukiwane pomysły powinny mieć charakter mikro innowacji, tj. punktowych i zwinnych rozwiązań, których **szacunkowy budżet operacjonalizacji i testowej realizacji wynosi maksymalnie 30 000 zł brutto**.
4. Tematem przewodnim drugiej edycji projektu – jest poprawa jakości życia w mieście.
5. W ramach naboru w drugiej edycji projektu poszukiwane są pomysły na innowacje miejskie z nastawieniem na poszukiwanie lokalnych rozwiązań, promujących współdziałanie mieszkańców w realizacji wdrażanych rozwiązań obejmujących następujące obszary zadaniowe:
 - 1) Nowoczesna i przyjazna przestrzeń miejska dla mieszkańców;
 - 2) Rozwiązania ułatwiające poruszanie się po mieście;
 - 3) Zieleń w mieście.

6. Pomysły miejskich innowacji w wyznaczonych obszarach mogą mieć charakter doraźny lub długoterminowy oraz lokalny lub ogólnomiejski.
7. Pomysły miejskich innowacji powinny mieć charakter czynny, włączający i angażujący grupy docelowe. Nie może być bierny (planowane działania, rozwiązania, powinny się odbywać przy zaangażowaniu i udziale interesariuszy innowacji).
8. Pomysły nie mogą zawierać bezpośredniego lub pośredniego wskazania podmiotu realizującego docelowe wykonanie, a także nazw własnych oraz zastrzeżonych znaków towarowych.
9. Organizator nie przewiduje gratyfikacji finansowej dla osoby dzielącej się pomysłem w ramach naboru i realizacji do drugiej edycji projektu „Rzeszów to My” wchodzącego w skład ścieżki Inkubatora Innowacji.
10. Opis pomysłu miejskiej innowacji zgłaszany w ramach projektu nie będzie stanowił utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1231)
11. Wybrane pomysły zostaną zoperacjonalizowane i zrealizowane pod koordynacją Urban Lab Rzeszów.

§ 3. ZGŁASZANIE POMYSŁÓW

1. Projekt jest adresowany do osób pełnoletnich interesujących się tematyką z zakresu poprawy jakości życia w mieście (smart living). Odpowiednie oświadczenie należy złożyć uzupełniając punkt nr 21 w formularzu zgłoszeniowym do projektu „Rzeszów to My”.
2. Każda osoba składająca formularz zgłoszeniowy powinna posiadać pełną zdolność do czynności prawnych.
3. Każda osoba może zgłosić dowolną ilość pomysłów na innowacje miejskie. Każdy pomysł powinien być zgłoszony na oddzielnym formularzu.
4. Przed złożeniem pomysłu osoby zainteresowane mogą skonsultować go merytorycznie w określonym terminie przez Organizatora poprzez przesłanie zapytania na adres mailowy: urbanlab@erzeszow.pl i/lub za pośrednictwem platformy do wideokonferencji, do której bezpłatny dostęp zapewni zespół Urban Lab Rzeszów po wcześniejszym umówieniu.
5. Zainteresowane osoby zgłaszają swoje pomysły poprzez złożenie wypełnionego i podpisanego Formularza zgłoszeniowego projektu „Rzeszów to My” oraz Informacji dot. przetwarzania danych osobowych.
6. Organizator zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu przyjmowania formularzy w przypadku niewystarczającej liczby zgłoszonych pomysłów.
7. Dokumentacja projektu, w tym Regulamin, formularz zgłoszeniowy zostaną udostępnione na stronie internetowej Urban Lab Rzeszów.
8. Formularze zgłoszeniowe przyjmuje Urban Lab Rzeszów. O ważności formularza decyduje data wpływu. Data ogłoszenia naboru oraz termin zgłoszenia pomysłów zostanie przekazany w informacji opublikowanej na stronie www.urbanlab.erzeszow.pl.

Wypełniony i podpisany Formularz Zgłoszeniowy do projektu „Rzeszów to My”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, należy dostarczyć:

- 1) Drogą mailową na adres: urbanlab@erzeszow.pl;

- 2) Osobiście po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się do Urban Lab Rzeszów przy ul. 3 Maja 13 w Rzeszowie, piętro 1 w godzinach 10:00 – 18:00 (o ile nie zostaną w tym zakresie wprowadzone obostrzenia);
 - 3) Przesyłką pocztową na adres: Biuro Obsługi Informatycznej i Telekomunikacyjnej, ul. Króla Kazimierza 9, 35-061 Rzeszów z dopiskiem: *Urban Lab - Rzeszów to My*.
9. Przesłanie i/lub dostarczenie podpisanych dokumentów tj. Formularza zgłoszeniowego i Informacji dot. przetwarzania danych osobowych oznacza akceptację regulaminu projektu „Rzeszów to My”.
 10. Złożenie Formularza Zgłoszenia do projektu oznacza udzielenie nieodpłatnej zgody na ocenę, upublicznienie i wykorzystanie pomysłu, jak również pokazywanie i rozpowszechnianie w ramach działań informacyjno-promocyjnych prowadzonych przez Organizatora.
 11. Dokumenty złożone w ramach naboru drugiej edycji projektu nie podlegają zwrotowi.
 12. Organizator zastrzega możliwość nierozstrzygnięcia naboru bez podania przyczyny.

§ 4. WYBÓR POMYSŁÓW DO INKUBACJI

1. Rada Projektowa „Rzeszów to My” na podstawie analizy złożonych zgłoszeń, wybierze do inkubacji i upowszechniania co do zasady nie mniej niż 10 pomysłów na innowacje miejskie, w tym nie mniej niż 3 do modelowania i upowszechniania (inkubacji, tj. rozwoju przez opracowanie od pomysłu do projektu – prototypowania – testowania – ewaluacji – modelowania innowacji). Szacunkowy, całkowity budżet modelowania wybranych innowacji to 90 000,0 zł brutto. O liczbie wybranych innowacji decyduje łączna szacunkowa kwota. Co do zasady do inkubacji zostaną wybrane min.3 , ale jeśli ich szacunkowa kwota nie wyczerpie 90 000,00 zł, może być wybranych więcej niż 3 pomysły.
2. Skład Rady Projektowej oceniającej zgłoszone pomysły zostanie powołany Zarządzeniem Pełniącego Obowiązki Prezydenta Miasta Rzeszowa.
3. Zgłoszenia będą oceniane pod kątem formalnym, wdrożeniowym i merytorycznym na podstawie złożonych Formularzy Zgłoszenia do projektu.
4. Zgłoszenia do projektu muszą spełniać wymogi formalne i wdrożeniowe, aby zostały poddane ocenie merytorycznej.

OCENA FORMALNA:

- a) formularze zgłoszeniowe zostaną poddane ocenie formalnej przez pracowników Urban Lab Rzeszów, a następnie zostaną przekazane do oceny merytorycznej Radzie Projektowej powołanej Zarządzeniem Pełniącego Obowiązki Prezydenta Miasta Rzeszowa;
- b) pracownicy Urban Lab Rzeszów w pierwszej kolejności dokonają oceny formalnej formularza zgłoszeniowego;
- c) ocena formalna będzie dokonana w sposób 0 – 1 (spełnia/nie spełnia). Formularz zgłoszeniowy, który:



- nie spełnia wstępnych kryteriów uczestnictwa wymienionych w § 3 ustęp 1,
 - został złożony w niewłaściwym terminie lub miejscu,
 - został przygotowany i złożony na wzorze niebędącym załącznikiem do Regulaminu naboru do projektu „Rzeszów to My”.
- d) zgłoszenie spełnia wymogi formalne, gdy w Formularzu (Załącznik nr 1) wypełnione są wszystkie pola obligatoryjne oraz pola informacyjne (dane osobowe) oraz zgody jak również zawiera wypełnioną i podpisaną informację dot. przetwarzania danych osobowych;
- e) zgłoszenie spełnia wymogi wdrożeniowe, jeśli jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz opisany pomysł spełnia wskazane niżej wymogi:
- nie zawiera treści uznawanych powszechnie za obsceniczne, obraźliwe, wulgarne lub które mogą być odebrane jako społecznie naganne oraz nie narusza prawa osób trzecich;
 - jest zgodny z przyjętymi planami, strategiami lub programami i działaniami finansowanymi z budżetu Gminy Miasta Rzeszowa oraz Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014-2020 i środków Funduszu Spójności i nie nosi znamion pomocy publicznej;
 - jest zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej) przez stosowanie uniwersalnego projektowania nowych rozwiązań lub racjonalnych usprawnień w usuwaniu istniejących barier w rozumieniu Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2019 poz.1696 z późn. zm.) oraz Wytycznymi Ministra Inwestycji i Rozwoju w zakresie realizacji zasady równych szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020;
 - szacunkowy budżet operacjonalizacji i testowej realizacji wraz z modelowaniem zgodnie z weryfikacją Rady Projektowej nie przekracza 30 000,00 zł brutto.
5. Pomysły zgłoszone do projektu „Rzeszów to My” spełniające wymogi formalne i wdrożeniowe będą oceniane merytorycznie w oparciu o następujące kryteria:

OCENA MERYTORYCZNA

- 1) formularz zgłoszeniowy prawidłowy pod względem formalnym zostanie oceniony merytorycznie przez Radę Projektową;
- 2) ocena końcowa formularza zgłoszeniowego będzie sumą ocen przyznanych w każdym kryterium oceny. Ocena z danego kryterium będzie średnią ocen uzyskanych z sumowania punktów przyznanych przez każdego z członków/-in Rady Projektowej;

- 3) maksymalnie ilość punktów to 60. Minimalna ilość punktów konieczna do skierowaniu pomysłu do inkubacji wynosi 40 punktów;
- 4) po ocenie Rady Projektowej zostanie stworzony ranking, a do modelowania i upowszechniania zostaną wybrane min. 3 innowacje z najwyższą liczbą punktów. Pozostałe projekty zostaną przekazane jako rekomendacje do wybranych Wydziałów i Jednostek Urzędu Miasta Rzeszowa jako dobre praktyki zgłoszone przez uczestników projektu „Rzeszów to My”. W przypadku równej ilości punktów lub spornych ocen Rada Projektowa podejmie decyzję metodą konsensusu.;
- 5) decyzja Rady Projektowej o wyborze poszczególnych pomysłów jest ostateczna;
- 6) protokół z pracy Rady Projektowej podlega zatwierdzeniu przez Organizatora i stanowi podstawę do kierowania wybranych pomysłów innowacji miejskich do operacjonalizacji i/lub testowej realizacji.

§ 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Lista pomysłów innowacji miejskich wybranych do testowej realizacji zostanie podana do wiadomości publicznej.
2. Osoba, która zgłosiła pomysł wybrany przez Radę Projektową do testowej realizacji, jeśli tylko będzie tym zainteresowana, będzie indywidualnie informowana o postępach prac, a także będzie brała udział w odbiorze poszczególnych etapów, (rozwój od pomysłu do projektu) i testowej realizacji (prototypowanie – testowanie ewaluacja – modelowanie innowacji).
3. Przyjmuje się wzory:
 - 1) Formularz Zgłoszeniowy do Regulaminu naboru do projektu „Rzeszów to My” Załącznik nr 1;
 - 2) Wzór karty oceny formalnej i merytorycznej projektu „Rzeszów to My” – Załącznik nr 2.

Załącznik nr 1
Do Regulaminu naboru do projektu „Rzeszów to My”

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
do projektu „Rzeszów to My”

*Nabór pomysłów na miejskie innowacje mające
poprawić jakość życia mieszkańców Rzeszowa*

Uwaga! Pytania od 1 do 12 są punktowane w skali oceny 0-1, gdzie zero 0 oznacza brak przyznanego punktu, zaś 1 oznacza punkt przyznany. Maksymalna liczba punktów oddana przez wszystkich członków Rady Projektowej dla jednego pomysłu to 60. Minimalna ilość punktów konieczna do skierowaniu pomysłu do inkubacji wynosi 40 punktów.

1. TYTUŁ (ok. 100 znaków) (pytanie punktowane, maksymalna liczba punktów 5)

Nazwij swój pomysł – jednym zdaniem spróbuj opowiedzieć o nim.

Pamiętaj, że pomysł ma dotyczyć poprawy jakości życia w mieście.

Uwaga: Nazwa nie powinna zawierać nazw własnych.

2. OPIS PLANOWANEGO POMYSŁU (ok. 100 słów) (pytanie punktowane, maksymalna liczba punktów 5)

a) O co chodzi w Twoim pomysle – co chcesz zrobić, dlaczego, jaki będzie efekt?

Opisz w maksymalnie 3 zdaniach swój pomysł, tak, aby był zrozumiały dla innych.

Uwaga! Ten opis będzie pojawiał się zawsze tam i wtedy, gdy będzie mowa o Twoim pomysle.

3. ANALIZA OBSZARU WDROŻENIA POMYSŁU_ (ok. 100 słów) (pytanie punktowane, maksymalna liczba punktów 5)

a) Jakiego obszaru i/lub poziomu dotyczy pomysł?

Obszar: (np.) ogólnomiejski, dzielnica (nazwa), osiedle (nazwa / lokalizacja).

Poziom: (np.) lokalna społeczność, klub sąsiedzki, wspólnota mieszkaniowa (obszar/zasięg funkcjonowania), mieszkańcy zainteresowani/zaangażowani w tematykę jakości życia w mieście (smart living)

4. **KONTEKST (ok. 200 słów)** (pytanie punktowane, maksymalna liczba punktów 5)

- Jak wygląda problem/potrzeba, dla którego/-ej proponujesz rozwiązanie?
- Czy opisana przez Ciebie sytuacja ma charakter stały, czy czasowy/powtarzalny?

5. **INSPIRACJA (ok. 100 słów)** (pytanie punktowane, maksymalna liczba punktów 5)

- Czy problem/potrzeba dotyczy bezpośrednio Ciebie i/lub Twojej społeczności/grupy odniesienia?
- Czy problem/potrzeba jest dobrze widoczna w całym mieście? Czy w części miasta? Czy chcesz zaangażować się w działania na rzecz tego problemu/potrzeby?
- Skąd pomysł na rozwiązanie?

6. **INNOWACJA (ok. 100 słów)** (pytanie punktowane, maksymalna liczba punktów 5)

- Na ile Twój pomysł jest unikalny i innowacyjny (względem tego, co obserwujesz w mieście)?
- Czy był już gdzieś wcześniej wykorzystany? Jeśli tak – gdzie i/lub przez kogo? (np. miasta, społeczności, instytucje, organizacje, etc.)
- Skąd można czerpać doświadczenie we wdrażaniu podobnych rozwiązań?

7. **DZIAŁANIE (ok. 300 słów)** (pytanie punktowane, maksymalna liczba punktów 5)

- Na czym konkretnie polega pomysł?
- Co i/lub jakie działania obejmuje i w jakiej kolejności (krok po kroku)?

8. INTERESARIUSZE (ok. 100 słów) (pytanie punktowane, maksymalna liczba punktów 5)

- Do jakiej konkretnie grupy docelowej – odbiorców i uczestników – skierowany jest pomysł (bezpośrednio i pośrednio)? (np. młodzież w wieku od ... do ..., matki z dziećmi, osoby z niepełnosprawnościami, osoby starsze, mieszkańcy wybranej części miasta)
- Komu pomoże rozwiązanie i ile osób może na nim skorzystać? Komu może przeszkadzać?
- Czy jest sposób, aby znaleźć konsensus/wszystkie strony były zadowolone?

9. BUDŻETOWANIE (pytanie punktowane, maksymalna liczba punktów 5)

- Jak najefektywniej oszacować/zabudżetować realizację pomysłu?
- Na jakie konkretne działania (w kolejności zakładanej realizacji wg pkt. 7) potrzebne są środki?
- Jakie działania mogą być zrealizowane w ramach wolontariatu i/lub innej formy zaangażowania społecznego?
- Kto i jak może dodatkowo wesprzeć finansowo realizację pomysłu?
- Jeśli znasz, podaj kreatywne rozwiązania, które pozwolą zmniejszyć koszt realizacji pomysłu?

Uwaga! Budżetowanie należy wypełnić w oparciu o własne doświadczenie i rozeznanie. W przypadku niewskazania kosztów poszczególnych części składowych/działań i/lub orientacyjnego kosztu całości, zostanie przyjęta maksymalna kwota budżetu 30 000,00 zł - brutto weryfikowana na etapie oceny pomysłu.

Części składowe / Działania	Środki finansowe i inne formy finansowania lub wkładu niefinansowego / Szacunkowy koszt

10. ZAANGAŻOWANIE (ok. 100 słów) (pytanie punktowane, maksymalna liczba punktów 5)

- Jak chcesz i możesz pomóc w realizacji pomysłu? (np. wkład wolontariacki, własny, rzeczowy, crowdfunding, crowdsourcing, sponsorski, etc.)
- Kto jeszcze w mieście może wdrożyć lub wesprzeć pomysł/rozwiązanie (np. jednostka miejska, instytucja kultury, organizacja, firma, etc.)?

--

11. REALIZACJA (ok. 100 słów) (pytanie punktowane, maksymalna liczba punktów 5)

- a) Kiedy i jak długo może działać rozwiązanie?
- b) Czy pomysł ma charakter jednorazowy, seryjny, ciągły, związany z porą roku i/lub jego realizacji uzależniona jest od innych warunków – jakich?

--

12. ZMIANA (ok. 100 słów) (pytanie punktowane, maksymalna liczba punktów 5)

- a) Jak Twój pomysł może wpłynąć na poprawę jakości życia w Rzeszowie ?

--

13. Załączniki (pytanie niepunktowane)

Jeśli chcesz załączyć dodatkowe informacje, materiały dotyczące pomysłu (nieuwzględnione w formularzu np. zdjęcia, opisy, mapy, plany, etc.)

LP	Załącznik

14. DANE POMYSŁODOWACY (wymagane/pytanie niepunktowane)

Imię i nazwisko	
Miejscowość zamieszkania	
Nr telefonu	
Adres e-mail (jeśli posiadasz)	

15. Czy chcesz upublicznić swoje dane jako pomysłodawcy/-czyni? (zaznacz X właściwy)
(pytanie niepunktowane)

TAK	NIE

16. Napisz krótko o sobie (ok. 100 słów) (*pytanie niepunktowane, nieobowiązkowe*)

- Czym się zajmujesz na co dzień?
- Co Cię interesuje?
- Dlaczego chcesz podzielić się pomysłem na miasto?

--

17. Oświadczam, że złożony pomysł na miasto nie narusza praw osób trzecich oraz jest zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (*wymagane/pytanie niepunktowane*)

Data i podpis Pomysłodawcy/-czyni	
-----------------------------------	--

18. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na ocenę, upublicznienie i wykorzystanie pomysłu (*wymagane/pytanie niepunktowane*)

Data i podpis Pomysłodawcy/-czyni	
-----------------------------------	--

19. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na otrzymywanie informacji o postępie prac nad rozwojem pomysłu, w przypadku wybrania go do operacjonalizacji i testowej realizacji (*pytanie niepunktowane*)

Data i podpis Pomysłodawcy/-czyni	
-----------------------------------	--

20. Zgoda na przetwarzania danych osobowych pomysłodawcy projektu „Rzeszów to My” (*wymagane/pytanie niepunktowane*)

- Administratorem danych osobowych jest Gmina Miast Rzeszów, 35-064 Rzeszów, ul. Rynek 1.
- Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Gminie Miasto Rzeszów: e-mail: iod@erzeszow.pl, lub pisemnie na adres administratora
- Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia i naboru pomysłów do projektu „Rzeszów to My”
- Podstawą prawną Administratora do przetwarzania danych osobowych jest:
 - Art. 6 ust. 1 lit e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 d nia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (Ogólne

Rozporządzenie o Ochronie Danych) z dnia 27 kwietnia 2016 roku., (Dz.Urz.UE. L Nr 119, strona 1),

5. Przysługuje mi prawo do dostępu oraz sprostowania swoich danych osobowych.
6. Przysługuje mi prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji uznania, że dane przetwarzane są niezgodnie z przepisami prawa.
7. Okres przetwarzania moich danych osobowych przez Gminę Miasto Rzeszów wynosi 10 lat.
8. Odbiorcami moich danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące z Gminą Miasto Rzeszów na podstawie zawartych umów powierzenia danych.
9. Moje dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu i nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
10. Podanie danych osobowych do projektu „Rzeszów to My” jest obowiązkowe. W przypadku nie podania danych osobowych projekt niezostanie poddany ocenie.

Oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a o zasadach przetwarzania moich danych osobowych w związku ze zgłoszeniem mojego pomysłu do projektu „Rzeszów to My” .
(wymagane)

.....
miejsce i data

.....
podpis pomysłodawcy

21. Oświadczenie uczestnika przystępującego do naboru projektu „Rzeszów to My” (wymagane/pytanie niepunktowane)

Oświadczam, że jestem pełnoletni/a i nieograniczony/a w zdolności do czynności prawnych, oraz że zapoznałem/em się z powyższą treścią i w pełni ją rozumiem.

Imię i nazwisko:
.....



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Dokładny adres zamieszkania:

.....

.....
(miejsowość, data) Podpis

Załącznik nr 2
Wzór karty oceny formalnej i merytorycznej
Formularza Zgłoszeniowego do projektu
„Rzeszów to My”

Karta oceny formalnej i merytorycznej Formularza Zgłoszeniowego do projektu „Rzeszów to My”

Część A. Ocena formalna (zaznaczyć właściwe znakiem „X”)		
<i>Punktacja w skali 0-1 (ocena 0 wyklucza projekt z oceny formalnej)</i>		
OCENA FORMALNA	NIE (0 pkt.)	TAK (1 pkt.)
Zostało złożone odpowiednie oświadczenie na udostępnianym formularzu (Załącznik nr 1 do Regulaminu naboru do projektu „Rzeszów to My” dostępny na stronie urbanlab.erzeszow.pl oraz w terminie i miejscu wskazanym w naborze.		
Został złożony na formularzu będącym załącznikiem do Regulaminu naboru do projektu „Rzeszów to My”		
Zostały uzupełnione wszystkie niezbędne do oceny pola w formularzu (nie ma pól pustych)		
Zgłoszenia spełnia wszystkie wymogi wdrożeniowe o których mowa w naborze projektu „Rzeszów to My”		
Formularz musi spełniać wszystkie kryteria formalne	Rekomendacja	

.....
Data i podpis oceniającego

Część B. Ocena merytoryczna

Pytania od 1 do 12 są punktowane w skali oceny 0-1, gdzie zero 0 oznacza brak przyznanego punktu, zaś 1 oznacza punkt przyznany. Maksymalna liczba punktów oddana przez wszystkich członków Rady Projektowej dla jednego pomysłu to 60. Minimalna ilość punktów konieczna do skierowaniu pomysłu do inkubacji wynosi 40 punktów

OCENA MERYTORYCZNA	Maks. 12 pkt	Przyznana liczba punktów
1. Tytuł	0-1	
2. Opis planowanego pomysłu	0-1	
3. Analiza obszaru wdrożenia pomysłu	0-1	
4. Słabe i mocne strony	0-1	
5. Inspiracje	0-1	
6. Innowacje	0-1	
7. Działanie	0-1	
8. Interesariusze	0-1	
9. Budżetowanie	0-1	
10. Zaangażowanie	0-1	
11. Realizacja	0-1	
12. Zmiana	0-1	
Suma	0	0
Minimum 40 pkt należy otrzymać aby uzyskać rekomendacje.	Rekomendacje TAK NIE	

.....
 Data i podpis oceniającego